

娄底职业技术学院学生学籍异动情况申请表

姓 名		性 别		身份证号		学 号	
入学年月		二级学院			专业班级		
申 请 学 籍 异 动 情 况	1. 转学	由		学校	专业		
		至		学校	专业		
	2. 转专业班级	由		专业	班		
		至		专业	班		
	3. 留级	由	级	专业	班		
		至	级	专业	班		
4. 休学	于 年 月 日休学						
5. 退学	于 年 月 日退学						
6. 复学	于 年 月 日复学至 专业 班						
申请学籍异动理由	申请人签字: _____ 年 月 日						
附 有 关 材 料 名 称	(可另附材料)						
家 长 意 见	(家长没来校办理, 属电话联系的由辅导员填写并说明清楚)						
	家长签字: _____ 联系电话: _____ 年 月 日						
医 务 室 意 见	(因病休学学生复学须医务室审批)						
	签字: _____ 年 月 日						

原辅导员意见:		现辅导员意见:	
签字: _____ 年 月 日		签字: _____ 年 月 日	
原二级学院意见:		现二级学院意见:	
签字: _____ (公章) 年 月 日		签字: _____ (公章) 年 月 日	
学生工作处资助中心意见(老培训楼 208): (限退学或休学需要签字)		学生工作处意见 (综合楼 210):	
签字: _____ (公章) 年 月 日		签字: _____ (公章) 年 月 日	
教务处意见	转专业需填(录取专业: _____ 录取类型: _____ 总分: _____) (综合楼 509)		
	签字: _____ (公章) 年 月 日		
学校领导意见	(综合楼 308)		
	签字: _____ 年 月 日		
学院领导审批后复印五份, 申请表原件送交教务处学籍管理员签收: (综合楼 518)			
签字: _____ 年 月 日			

- 说明:
1. 此表用于学生申请学籍异动, 需学生本人或家长亲自来校办理(带身份证);
 2. 凡转入(转出)本校的, 要附上省教育厅相关审批材料;
 3. 因疾病异动的需要医院诊断和入院治疗证明, 复学医务室审批;
 4. 此表审批后复印五份, 学生本人、辅导员、二级学院、学生工作处(综合楼 210)、财务处(综合楼 116)各存一份, 原件请送交教务处(综合楼 518)。